

Intitulé de la formation : Formation anglais juridique à Bournemouth

Personne concernée : Mme/Mr XXXXX

Public visé :

- Juristes souhaitant perfectionner leur anglais professionnel et juridique,
- Les dirigeants d'entreprise, entrepreneurs et négociateurs
- Le personnel administratif et de secrétariat de l'entreprise affaires légales
- Les étudiants en droit et en administration des affaires

Prérequis : Niveau intermédiaire en anglais (B1 du cadre européen de référence des langues)

Modalités d'accès : Entretien physique ou téléphonique avec dossier d'inscription à nous retourner

Durée de la formation et modalités d'organisation :

- Nombre d'heures : 90 heures sur 4 semaines consécutives
- Horaires : cours de 08h45 à 15h30 (avec 2 pauses de 30 minutes)
- Dates de début de formation possibles en 2022 : 04/01, 17/01, 31/01, 14/02, 28/02, 14/03, 28/03, 11/04, 25/04, 09/05, 23/05, 06/06, 20/06, 4/07, 18/07, 01/08, 15/08, 30/08, 12/09, 26/09, 10/10, 24/10, 7/11, 21/11
- Dates de formation sélectionnées en 2022 : Du XX/XX/XXXX au XX/XX/XXXX
- Effectifs : 10 stagiaires en moyenne en anglais général et 5 stagiaires en moyenne en anglais juridique.

Formation en présentiel : 29-35 Wimborne Road, Bournemouth, BH2 6NA, Angleterre

Objectif professionnel : Travailler dans un service juridique à l'international

Objectifs opérationnels : À l'issue de la formation, le stagiaire XX sera capable de :

- Compétences de compréhension orale : Écouter et comprendre une gamme variée d'affirmations, d'interrogations, de conversations brèves et de courtes allocutions enregistrées en anglais afin de collecter et sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions qui permettent d'apprécier le degré de compréhension de la langue anglaise nécessaires au travail et à la vie quotidienne pour des utilisateurs non natifs.
- Compétences de compréhension écrite : Lire, comprendre et analyser différents types de documents en anglais rédigés en anglais afin de sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions qui permettent d'apprécier le degré de compréhension de la langue anglaise nécessaires au travail et à la vie quotidienne pour des utilisateurs non natifs.
- Compétences de d'expression écrite : Rédiger des documents en anglais en mobilisant des structures grammaticales et un vocabulaire adapté afin d'apprécier les aptitudes écrites à diffuser des informations, poser des questions, donner des instructions nécessaires dans un contexte professionnel et dans la vie quotidienne pour des rédacteurs non natifs.
- Compétences d'expression orale : Communiquer en anglais afin d'apprécier les aptitudes à conduire des échanges et interagir dans un contexte professionnel et dans la vie quotidienne pour des locuteurs non natifs.

Séjours Agency - 325, Avenue de Verdun - 33700 Mérignac

N°Siret : 820 157 709 000 24

Prestataire de formation enregistré sous le n° 75 33 10343 33 auprès du Préfet de Région Nouvelle-Aquitaine (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État).

Déroulé de la formation :

Avant de démarrer la formation, le stagiaire passera un test de niveau. Il intégrera un groupe de 10 personnes en moyenne pour les cours généraux (20 leçons par semaine) et un mini- groupe de 5 personnes en moyenne pour les cours spécialisés en anglais juridique (10 leçons par semaine).

Contenu de la formation :

- **Étude de la grammaire et du texte** (7 heures / sem) : Introduction et pratique d'une nouvelle structure, construction du dialogue, révision et pratique des structures, développement du vocabulaire et de l'usage, développement du vocabulaire et de l'usage
- **Développement de la capacité d'écoute et laboratoire de langue** (7 heures / sem) : Prononciation et intonation, développement des compétences en lecture à l'aide de matériel authentique, analyse des enregistrements des élèves pour correction et discussion
- **Anglais juridique** (7,5 heures / sem) : La profession d'avocat, principes et pratiques juridiques, entretiens et conseils aux clients, Concepts/droits et obligations juridiques, réforme du droit et affaires courantes, comparaison de systèmes juridiques, droit international, examen des preuves et préparation d'un mémoire, présentation de votre cas et argumentation des points de droit, négocier des contrats et des accords
- **Test de progrès** (1 heure / sem)

Profil du(des) formateur(s) :

Formateurs	Qualifications	Spécialisations	Expériences (en années)
Paul Mellor	UCLES Dip MA in TEFL	Business English	21
Tracy Sant	UCLES Dip BA Law, HND Bus+ Fin	Course Coordinator, Legal, Bus + Finance	23

Moyens pédagogiques :

Les cours se déroulent dans notre centre de formation réputé à Bournemouth, spécialisé dans l'enseignement de l'anglais aux adultes, et qui reçoit des stagiaires venant du monde entier pour apprendre l'anglais général et l'anglais spécialisé.

La formation est réalisée en totale immersion. Le centre dispose des meilleurs moyens technologiques (tableaux blancs interactifs, moyens audios et vidéos).

Les formations sont dispensées par des professeurs expérimentés et diplômés de l'enseignement de l'anglais langue étrangère et, pour la partie juridique, spécialisés en anglais professionnel et juridique.

A la fin de la formation, l'école remettra un certificat de fin de stage au stagiaire attestant des cours qu'il aura suivis durant son séjour mais également du niveau de langue atteint. Le stagiaire passera le TOEIC à la fin de la formation.

Méthodologie

Pour la pratique de l'oral, chaque leçon est structurée selon quatre phases de travail :

- **Présentation des situations concrètes,**
- **Exercices structurés,** destinés à acquérir les automatismes de la langue,
- **Expression libre** à travers les discussions et débats...

A la suite de l'expression libre, les stagiaires sont amenés à **analyser leurs erreurs**. Ils prendront connaissance de leurs points forts comme de leurs lacunes dans la grammaire, le vocabulaire, la prononciation et la compréhension.

Séjours Agency - 325, Avenue de Verdun - 33700 Mérignac

N°Siret : 820 157 709 000 24

Prestataire de formation enregistré sous le n° 75 33 10343 33 auprès du Préfet de Région Nouvelle-Aquitaine (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État).

Les professeurs sont diplômés pour l'enseignement de leur langue maternelle et possèdent une expérience importante dans la formation pour adultes.

Moyens techniques :

- Salles de classe avec tableaux interactifs
- Centre d'apprentissage multi-médias avec accès internet
- Salles d'étude privées et logiciels d'apprentissage de l'anglais pour tous les niveaux
- 2 salles de conférences équipées de matériel de projection DVD/Vidéo et d'ordinateurs
- Laboratoire de langues d'une capacité d'accueil de 16 personnes (accessible en fauteuil roulant)
- Accès WiFi gratuit
- Un centre spacieux pour les étudiants, récemment rénové, moderne, avec une terrasse ensoleillée et des jardins privés.

Modalités d'évaluation et Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et d'en apprécier les résultats :

- **Avant la formation : Test de positionnement** afin d'évaluer le niveau B1 et les acquis pour placer le stagiaire dans un groupe à son niveau et individualiser le parcours de formation.
- **Pendant la formation : Évaluation formative** afin d'évaluer régulièrement la progression du stagiaire au regard des objectifs fixés. Evaluation en situation de production orale et écrite. Fiche d'émargements à remplir quotidiennement.
- **En fin de parcours : Évaluation des acquis** au travers de mises en situation et études de cas.
- **Un certificat de fin de stage** précisant le niveau d'anglais acquis en fin de formation est remis au stagiaire.
- **En fin de parcours : Évaluation de la satisfaction et passage du TOEIC dans un délai de 3 mois après la date de retour et dans la ville de votre choix.**

Tarif : 4 090 € nets de taxe par participant pour 4 semaines de formation intensive avec le passage du TOEIC

Contact commercial, administratif, pédagogique et handicap :

Pour toute information / inscription : Mme LANDREAU, 0556983458, devis@sejours-agency.com

Accessibilité aux personnes handicapées : Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter en vue de rechercher des solutions pour l'accès à la formation.

Suite de parcours : La préparation de l'examen ILEC est une suite logique de cette formation.

Indicateurs de résultats – Formation professionnelle en anglais (du 01/01/2018 au 31/12/2021):

Niveau d'accomplissement Nombre de stagiaires formés : 43
Niveau de performance Note de satisfaction globale des stagiaires : 9/10 (sur 23 répondants) 100% des stagiaires recommandes l'action de formation

Séjours Agency - 325, Avenue de Verdun - 33700 Mérignac

N°Siret : 820 157 709 000 24

Prestataire de formation enregistré sous le n° 75 33 10343 33 auprès du Préfet de Région Nouvelle-Aquitaine (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État).